EuroLam

Hier bist Du richtig!

Ausbildung für Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)

Schwerpunkt: Einkauf-Logistik, Assistenz-Sekretariat

Du hast Freude am Organisieren und möchtest kaufmännische Prozesse verstehen? Du schätzt die Arbeit im Team und begeisterst Dich für Neues? Du bist auf der Suche nach einer Ausbildung mit vielseitigen und abwechslungsreichen Aufgaben in einer zukunftsorientierten Branche? Dann mach Deine Passion zu Deinem Job! Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Ausbildungszeit: 3 Jahre, ab 1. August
Ausbildungsorte: Berufsschule: Weimar | EuroLam GmbH: Wiegendorf

Deine Ausbildungsschwerpunkte:

- Während Deiner Ausbildung erhältst du spannende Einblicke in alle Abteilungen und legst später Deinen Fokus auf die Bereiche Einkauf-Logistik, Assistenz-Sekretariat
- Du lernst team-, prozess- und projektorientiertes Arbeiten in einem modernen Arbeitsumfeld

Deine Voraussetzungen:

- Du hast ein ausgeprägtes Interesse an kaufmännischen Tätigkeiten und wirtschaftlichen Zusammenhängen
- Du verfügst über eine schnelle Auffassungsgabe, ‚Hands-on'-Mentalität und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Optimalerweise Grundkenntnisse in der Nutzung von MS Office Anwendungen
- Eine sorgfältige Arbeitsweise und Zuverlässigkeit runden Dein Profil ab

Das bieten wir Dir:

- Eine faire und pünktliche Ausbildungsvergütung:
  1. Lehrjahr: 1.007 Euro | 2. Lehrjahr: 1.064 Euro | 3. Lehrjahr: 1.122 Euro
- Eine hochwertige Ausbildung mit Zukunft: wir haben eine sehr hohe Übernahmequote!
- Wasser-/Milch-/Kaffee-/Tee-Flatrate
- Freie Parkmöglichkeiten
- Regelmäßige Teamevents
- Ständig neue Chancen zur eigenen Weiterentwicklung

Faire Bezahlung
Flexibles Arbeitszeitmodell
Betriebseigene Parkplätze
Angenehmes Betriebsklima
Aufstiegs-chancen
Weiterbildungen
Betriebsärztliche Untersuchungen
Teamevents

EuroLam GmbH
Henning Röper
Kupferstrasse 1
99510 Wiegendorf
Tel. 036462 33 88 0
bewerbung@eurolam.de